

«АҚПАРАТТЫҚ - ТАЛДАУ ОРТАЛЫҒЫ» АҚ

Ұлттық білім беру деректер қорын толтыру туралы
№ 5 нұсқаулық

Төлқұжат

Арнайы білім беру ұйымдары

Түрі – Арнайы білім беру ұйымдары, Арнайы мектеп-интернат, Арнайы кешен «балабақша-мектеп-интернат», Арнайы кешен «мектеп-интернат-колледж»



Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі

«Ақпараттық-талдау орталығы» АҚ

Ұлттық білім беру деректер қорын толтыру туралы нұсқаулық

Төлкүжат

Арнайы білім беру ұйымдары

Түрі – Арнайы білім беру ұйымдары, Арнайы мектеп- интернат, Арнайы кешен «балабақша-мектеп-интернат», Арнайы кешен «мектеп-интернат-колледж»

Нұр-Сұлтан, 2022

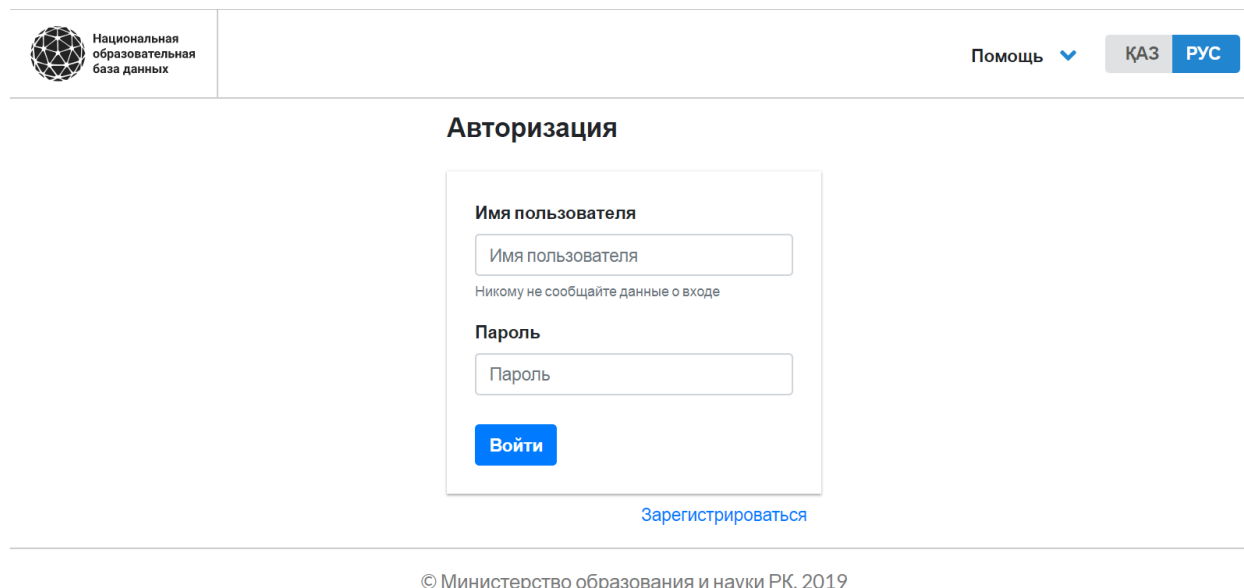
Мазмұны

1. Пайдаланушыларды тіркеу	4
2. Бөлім «Тіркеу мәліметтері»	6
3. Бөлім «Материалдық-техникалық қор»	9
3.1 Бөлімше «Ғимарат туралы мәлімет»	9
3.2 Бөлімше «Кітапхана/Оқулықтар»	11
3.3 Бөлімше «Кабинеттер/Сыныптар/Дәрісханалар»	13
3.4 Бөлімше «Компьютерлеу»	15
3.5 Бөлімше «Асхана»	19
3.6 Бөлімше «МТҚ туралы қосымша мәліметтер»	20
4. Бөлім «Білім беру үдерісі туралы негізгі мәліметтер»	21
5. Бөлім «Білім беру объектісі туралы негізгі мәліметтер»	21
6. Бөлім «Жатақхана/Интернат»	22
7. Бөлім «Қосымша мәліметтер»	25
7.1 Бөлімше «Кадрлар туралы қосымша мәліметтер»	25
7.2 Бөлімше «Контингент туралы қосымша мәліметтер»	25
8. Бөлім «Төлқұжатты толтыратын жауапты адам»	26
9. «Қызметкерлер» бөлімі	26
10. «Контингент» бөлімі	34

1. Пайдаланушыларды тіркеу

Жауапты қызметкер электрондық-сандық қолтаңба немесе логин және пароль арқылы тіркеу рәсімінен өтеді (1-сурет).

Авторизациялау терезесі



Национальная образовательная база данных

Помощь ▼

ҚАЗ РУС

Авторизация

Имя пользователя

Никому не сообщайте данные о входе

Пароль

Войти

[Зарегистрироваться](#)

© Министерство образования и науки РК, 2019

1-сурет

Тіркелу үшін пайдаланушының компьютерінде ЭЦҚ-мен жұмыс істеуге арналған NCALayer қосымшасын орнату қажет. Тіркеу үшін пайдаланушы төмендегідей міндетті жолдарды толтыру (2-сурет) және дербес деректерді өңдеу мен сақтауға келісімді  белгісін қою арқылы растау қажет:

- 1) ЖСН;
- 2) Құпия сөз;
- 3) Білім беру ұйымының санаты;
- 4) Рөлі;
- 5) Электрондық почта

Тіркеу кезінде деректерді енгізу терезесі

The screenshot shows a web browser window with the URL `nobd.iac.kz/registration`. A red error banner at the top states: "Произошла ошибка. Ошибка при подключении к программе - NCALayer. Убедитесь что программа запущена, или перейдите по следующей [ссылке](#), чтобы установить программу NCALayer". Below the banner is a registration form with the following fields: "ИИН" (IIN) with value "ИИН", "Пароль" (Password) with value "Пароль", "Категория организации" (Organization category) with a dropdown menu, "Роль" (Role) with a dropdown menu, and "Эл. почта" (Email) with value "Эл. почта". There is a checkbox for "Согласие на хранение и обработку персональных данных" (Agreement on storage and processing of personal data) and a blue button "Подписать и отправить" (Sign and send). The footer contains the text "© Министерство образования и науки РК, 2018".

2-сурет

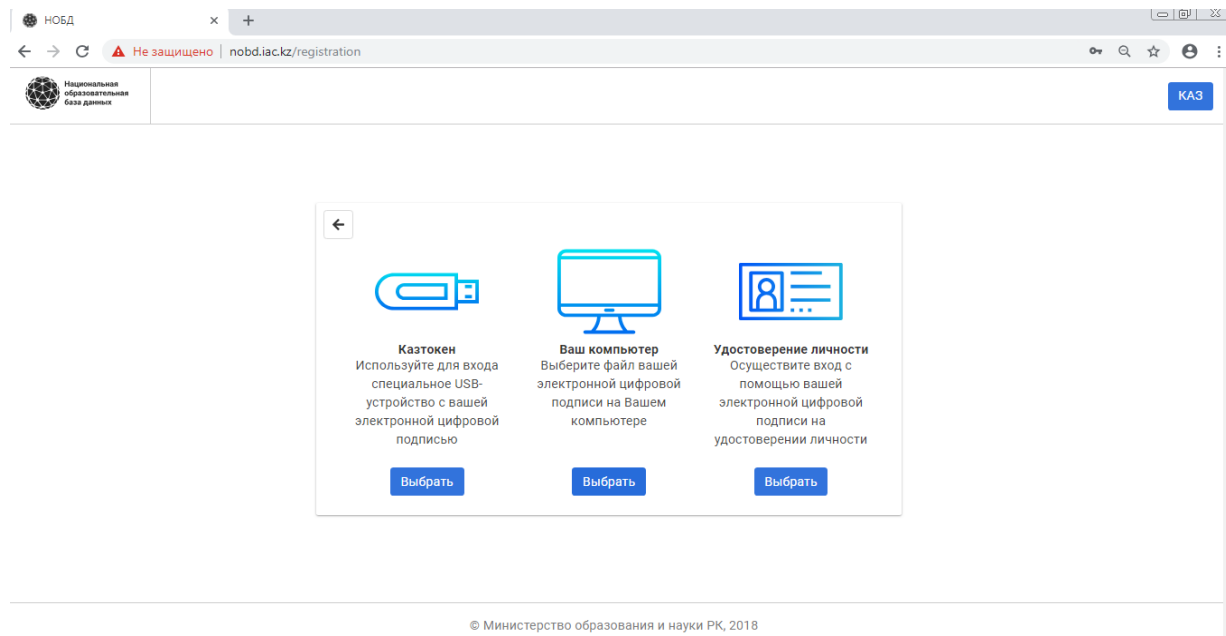
«Ұйым санатын" және «білім беру ұйымы» таңдаған кезде толтыру үшін қосымша жолдар пайда болады (3-сурет), пайдаланушы жұмыс істейтін «ұйым типін», «елді мекен» мен «ұйымды» таңдайды:

The screenshot shows a detailed registration form with the following fields: "Имя пользователя" (Username) with value "timur", "Пароль" (Password) with value "*****", "Категория организации" (Organization category) with value "Организация образования", "Тип организации" (Organization type) with a dropdown menu, "Населенный пункт" (Settlement) with a dropdown menu, "Организация" (Organization) with a dropdown menu, "Роль" (Role) with a dropdown menu, and "Эл. почта" (Email) with value "Эл. почта". There is a checkbox for "Согласие на хранение и обработку персональных данных" (Agreement on storage and processing of personal data) and a blue button "Подписать и отправить" (Sign and send). The top right corner has a "Помощь" (Help) dropdown menu and language buttons "ҚАЗ" (Kazakh) and "РУС" (Russian).

3-сурет

Жоғарыда көрсетілген барлық жолдарды толтырғаннан кейін пайдаланушы "қол қою және жіберу" батырмасын басу қажет. Пайдаланушының алдында ЭЦҚ таңдау терезесі пайда болады (4-сурет).

ЭЦҚ таңдау терезесі



4-сурет

ЭЦҚ ұсынылған түрлері: Қазтокен тасығышында, компьютерде, жеке куәлікте. ЭЦҚ таңдағаннан кейін пайдаланушы ЭЦҚ-ның құпия сөзін енгізіп, "қол қою және жіберу" батырмасына басу қажет.

2. Бөлім «Тіркеу мәліметтері»

	Көрсеткіш	Түсініктеме
1.	Білім беру ұйымдарының түрлері	Білім бөлімінің/басқармасының қызметкерімен ұйымның Жарғысына сай толтырылған және түзетуге жатпайды
2.	Білім деңгейі бойынша	Тиісті көрсеткішті таңдау
3.	Мектептің/мектепке дейінгі ұйымның арнайы мақсаты (бейін)	Арнайы мектептің профилін таңдаңыз. Мектепте бірнеше бағыт бойынша арнайы сыныптар болған жағдайда, бір профильдегі сыныптардың ең көп саны бойынша мектептің профилін көрсетіңіз. Мысал: 5 арнайы.есту қабілеті бұзылған және 6 арнайы сынып.көру қабілеті бұзылған

		сыныптар. Мектеп профилі: көру қабілеті бұзылған балаларға арналған
4.	«Мектеп-бөбекжай» арнайы кешені	Ұйым Жарғысына сай мектеп «Мектеп- бөбекжай» арнайы кешені болған жағдайда «иә» таңдау, болмайтын жағдайда «жоқ» таңдау
5.	Білім беру ұйымының БСН	Білім бөлімінің/басқармасының қызметкерімен заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу куәлігіне сай толтырылған және түзетуге жатпайды
6.	Білім беру ұйымының ЖСН	Білім бөлімінің/басқармасының қызметкерімен заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу куәлігіне сай толтырылған және түзетуге жатпайды
7.	Меншік түрі	Білім бөлімінің/басқармасының қызметкерімен ұйымның Жарғысына сай толтырылған және түзетуге жатпайды
8.	Ведомстволық тиістілік	Білім бөлімінің/басқармасының қызметкерімен ұйымның Жарғысына сай толтырылған және түзетуге жатпайды
9.	Аудан/қала орталығында орналасқан	Білім бөлімінің/басқармасының қызметкерімен толтырылған және түзетуге жатпайды
10.	Ұйымның территориялық тиістілігі	Білім бөлімінің/басқармасының қызметкерімен ұйымның Жарғысына сай толтырылған және түзетуге жатпайды
11.	Ұйымдастыру-құқықтық түрі	Білім бөлімінің/басқармасының қызметкерімен ұйымның Жарғысына сай толтырылған және түзетуге жатпайды
12.	Пошта индексі	Пошта индексін толтыру (6 сан)
13.	Елді мекеннің құрамдас бөлігінің түрі	Заңды тұлғалар үшін мәлімет Заңды тұлғалардың мемлекеттік деректер қорынан автоматты түрде толтырылады. БСН/ЖСН болмаса көрсеткішті білім бөлімінің/басқармасының қызметкері толтырады және түзетуге жатпайды
14.	Елді мекеннің құрамдас бөлігінің атауы	Заңды тұлғалар үшін мәлімет Заңды тұлғалардың мемлекеттік деректер қорынан автоматты түрде толтырылады. БСН/ЖСН болмаса көрсеткішті білім бөлімінің/басқармасының қызметкері толтырады және түзетуге жатпайды
15.	Үй №	Заңды тұлғалар үшін мәлімет Заңды тұлғалардың мемлекеттік деректер қорынан

		автоматты түрде толтырылады. БСН/ЖСН болмаса көрсеткішті білім бөлімінің/басқармасының қызметкері толтырады және түзетуге жатпайды
16.	Картадағы координат (енділік, ұзындық)	Білім бөлімінің/басқармасының қызметкерімен толтырылған және түзетуге жатпайды
17.	Басшының аты-жөні	Толық толтыру қажет (Беріков Берік Берікұлы)
18.	Факс (коды+нөмірі)	Білім беру ұйымының телефон факс нөмірін толтыру. Нөмір 8 санынан басталып, символдарсыз 11 саннан тұруы тиіс
19.	Жұмыс телефоны (коды+нөмірі)	Білім беру ұйымының басшысының телефон нөмірін толтыру. Нөмір 8 санынан басталып, символдарсыз 11 саннан тұруы тиіс
20.	Ұялы телефон (нөмірі)	Білім беру ұйымының басшысының ұялы телефон нөмірін толтыру. Нөмір 8 санынан басталып, символдарсыз 11 саннан тұруы тиіс
21.	Білім беру ұйымының E-mail	Ұйымның электронды мекен-жайын толтыру
22.	Білім беру ұйымының сайты	Ұйым сайтының толық мекен-жайын толтыру (https://.....), болмаған жағдайда (-) белгісін қою
23.	Негізгі құрылтайшылар	БСН болған жағдайда мәлімет Заңды тұлғалардың мемлекеттік деректер қорынан автоматты түрде толтырылады. БСН болмаған жағдайда ұйым Жарғысына сай толтыру
24.	Білім беру қызметін көрсету құқығына лицензия кіммен берілді	Лицензия бойынша толтыру. Болмаған жағдайда (-) толтыру
25.	Білім беру қызметін көрсету құқығына	Құжаттың электрондық нұсқасын бір файлмен (формат: pdf, rar, zip), білім беру ұйымының оқыту тілінде жүктеу қажет.

	лицензия	Егер ұйымның оқыту тілі аралас болса, онда мемлекеттік тілде (e-license базасымен интеграцияға дейін, интеграциядан кейін автоматты түрде толтырылады)
26.	Лицензия №	
27.	Лицензия берілген күні	
28.	Білім беру ұйымының ашылу күні	Білім бөлімінің/басқармасының қызметкерімен Қаулы/Бұйрыққа сай толтырылған және түзетуге жатпайды
29.	Білім беру ұйымының жабылу күні	Жабылу кезінде білім бөлімінің/басқармасының қызметкерімен Қаулы/Бұйрыққа сай толтырылады және түзетуге жатпайды

3. Бөлім «Материалдық-техникалық қор»

3.1 Бөлімше «Ғимарат туралы мәлімет»

	Көрсеткіш	Түсініктеме
30.	Ғимараттар саны, бірлік	«Ғимараттар туралы мәліметтер» динамикалық кестесінен автоматты түрде есептеледі (жолдар қосындысы)
31.	Ғимараттар туралы мәліметтер	Білім беру ұйымының техникалық паспортына сәйкес таңдау және көрсету: - <i>Ғимарат</i> – негізгі ғимарат бір рет ғана таңдалынады, қалған жолдарда басқа (негізгі – тек біреу, басқа – қосымша ғимарат бар болған жағдайда). - <i>Ғимарат түрі</i> - <i>Ғимараттың салынған жылы</i> - <i>Ғимаратты пайдалануға берген жыл</i> - <i>Ғимараттың типі</i> - <i>Жылыту түрі</i> - <i>Ғимараттың техникалық жағдайы</i> (апаттық – ғимараттың апатты жағдайда екендегі туралы мемлекеттік комиссияның шығарылған шешімі болған жағдайда белгіленеді) - <i>Құрылыстың түрі</i> - <i>Қабаттар саны</i> - <i>Жобалық қуаты, орын</i> - <i>Ыстық судың бар болуы</i> - <i>Тасылатын су</i> - <i>Ауыз судың бар болуы</i> (сапасы мен қауіпсіздік көрсеткіштері бойынша белгіленген талаптарға сәйкес ауыз су, оның ішінде ыдыстарға (графиндерге, шәйнектерге, кішкентай бөшкелерге және басқалары) құйылған, шөлмектердегі ауыз су,

		қайнаған су, стационарлық су бұрқақтары) -<i>Ғимараттың жалпы ауданы, ш.м.</i> -<i>Ғимараттың жұмыс ауданы, ш.м.,</i> -<i>Үй-жайды қолдану</i> -<i>Бейнебақылаудың бар болуы</i> -<i>Абаттандыру</i> (нормалау құжаттарына сәйкес сумен қамтамасыз етілуі, су тарту, жылумен қамтамасыз ету, жарықтандыру, ауаны желдеткіш және кондиционирлеу) <i>Мысал 1:</i> егер ғимаратта жарық, су, канализация немесе септик, жылыту (орталықтандырылған немесе автономды), ауаны желдеткіш және кондиционирлеу (асханадағы сорғы жүйесі мен желдетуге арналған ашылатын терезелер) болса көріктендірудің барлық түрлерінің барын таңдау керек. <i>Мысал 2:</i> егер ғимаратта жарық, су, жылыту (орталықтандырылған немесе автономды), желдетуге арналған ашылатын терезелер болса жарым-жартылай көріктендірілді көрсеткішін таңдау керек. -<i>Дәретханалардың бар болуы</i>
32.	Күрделі жөндеу жүргізуге бекітілген жобалау-сметалық құжаттамасы (ЖСК) бар болуы	Болған жағдайда «ия», болмаса «жоқ» таңдау. Аталмыш көрсеткіш «Ғимараттың техникалық жағдайы» көрсеткішінде «Күрделі жөндеу жұмысы жүргізілген» немесе «Күрделі жөндеуді қажет етеді» белгіленсе көрсетіледі
33.	Есепті жылдағы күрделі жөндеу жұмысы	Тиесілі мәнді таңдау және көрсету. Аталмыш көрсеткіш «Ғимараттың техникалық жағдайы» көрсеткішінде «Күрделі жөндеу жұмысы жүргізілген» немесе «Күрделі жөндеуді қажет етеді» белгіленсе көрсетіледі
34.	Есепті жылдағы ағымдағы жөндеу жұмысы	Тиесілі мәнді таңдау және көрсету. Аталмыш көрсеткіш «Ғимараттың техникалық жағдайы» көрсеткішінде «Ағымдағы жөндеу жұмысы жүргізілген» немесе «Ағымдағы жөндеуді қажет етеді» белгіленсе көрсетіледі
35.	Кедергісіз қол жеткізу	Бар кедергісіз қол жеткізу элементтерін белгілеу. Кедергісіз қол жеткізу элементтерінің бірнешеуі болса, барлығын белгілеу қажет, болмаған жағдайда «жоқ» көрсеткішін белгілеу

36.	Бейнебақылау жүйесі жедел басқару орталығына қосылған	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда- «жоқ» таңдау
37.	Турникеттің болуы (өткізу рұқсатнамасы)	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда- «жоқ» таңдау» (турникет – ғимаратқа кірер жерде орнатылатын құрылғы)
38.	Музыкалық сабақтарға арналған зал, оның болған жағдайда	Тиесілі көрсеткішті таңдау
39.	Жатын бөлмелердің бар болуы	Тиесілі көрсеткішті таңдау
40.	Шалпылдатқыштың бар болуы (ашық)	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» таңдау
41.	Моншаның бар болуы	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» таңдау
42.	Мұражайдың бар болуы	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» таңдау
43.	Лагердің бар болуы	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда - «жоқ» таңдау (мысалы, мектеп жанындағы жазғы лагерь)

3.2 Бөлімше «Кітапхана/Оқулықтар»

	Көрсеткіш	Түсініктеме
44.	Кітапхананың болуы	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда - «жоқ» таңдау
45.	Кітапхана, бірлік	Кітапханалар санын көрсету. Кітапхана болмаған жағдайда аталмыш көрсеткіш көрсетілмейді
46.	Кітапхана ауданы, ш.м.	Білім беру ұйымының техникалық паспортына сәйкес кітапхана ауданын көрсету. Кітапхана болмаған жағдайда аталмыш көрсеткіш көрсетілмейді
47.	Оқу залдарының саны, бірлік	Оқу залдарының санын көрсету. Кітапхана болмаған жағдайда аталмыш көрсеткіш көрсетілмейді
48.	Оқу залдарында отыратын орындар саны	Оқу залдарындағы отыратын орындар санын көрсету. Кітапхана болмаған жағдайда аталмыш көрсеткіш көрсетілмейді

49.	Оқырмандар саны, адам	Есепті жылдағы оқырмандар санын көрсету. Кітапхана болмаған жағдайда аталмыш көрсеткіш көрсетілмейді
50.	Келіп кетушілер саны, адам	Есепті жылдағы келіп кетушілер санын көрсету. Кітапхана болмаған жағдайда аталмыш көрсеткіш көрсетілмейді
51.	Кітап беру саны, бірлік	Есепті жылдағы кітап беру санын көрсету. Болмаған жағдайда 0 санын толтыру
52.	Кітаптар саны, дана	Оқулықтар мен кітаптар (көркем әдебиеттер, брошюралар және журналдар) санын көрсету. Кітаптардың барлық саны (оқулықтар, көркем әдебиеттер, брошюралар және журналдар) автоматты түрде есептеледі. Болмаған жағдайда 0 санын толтыру
53.	Оқулықтар саны, дана	Бағандардағы оқулықтар (пәндік) санын сыныптар және оқыту тілі бойынша толтыру: • мектеп балансындағы оқулықтар саны • басқа мектептердің балансынан уақытша алынған оқулықтар саны • басқа мектептерге уақытша берілген оқулықтардың саны • қажеттілік. Басқа мектептерге уақытша берілген оқулықтардың саны мектеп балансындағы оқулықтар саны бағанында қоса есептелуі тиіс. Белгілі бір сынып пен оқыту тілін таңдаған кезде тиісті оқулықтар көрсетіледі
54.	Оқу-әдістемелік әдебиеттердің саны (ОӘӘ), арнайы әдебиеттер бар болған жағдайда, бірлік	Бағандардағы оқулықтар (пәндік) санын сыныптар және оқыту тілі бойынша толтыру: - мектеп балансындағы оқулықтар саны - басқа мектептердің балансынан

		уақытша алынған оқулықтар саны - басқа мектептерге уақытша берілген оқулықтардың саны - қажеттілік. -Басқа мектептерге уақытша берілген оқулықтардың саны мектеп балансындағы оқулықтар саны бағанында қоса есептелуі тиіс. Белгілі бір сынып пен оқыту тілін таңдаған кезде тиісті оқулықтар көрсетіледі
55.	Электрондық оқулықтардың саны, дана	Электрондық оқулықтардың санын көрсету. Болмаған жағдайда 0 санын толтыру
56.	Қазақ тіліндегі кітаптар саны, дана	Қазақ тіліндегі кітаптар санын көрсету. Болмаған жағдайда 0 санын толтыру
57.	Ағымдағы жылда келіп түскен оқулықтарды ескере отырып оқушылардың қамтамасыздандырылуы	Мектептегі барлық сыныптардың бөлінісінде лайықтысын таңдау және толтыру: - сынып және оқыту тілін таңдау - жиынтық саны мен әр сыныптағы барлық қамтылған оқушылар санын көрсету. Болмаған жағдайда 0 санын толтыру
58.	Қосымша және көркем әдебиеттер саны	Оқыту тілі мен бағыттары бойынша қосымша оқу - әдістемелік әдебиеттер, ғылыми - көпшілік, ғылыми - танымдық басылымдар, көркем әдебиет және классиктердің шығармалары санын толтыру
59.	Дамуында ерекше білім беруге қажеттілігі бар балаларға арналған ОӘД саны ,бірлік	Бұзушылық бөлінісінде дамуында ерекше білім беруге қажеттілігі бар балаларға арналған оқыту әдістемелік әдебиеттердің санын көрсету. Болмаған жағдайда 0 санын толтыру
60.	ОӘД қажеттілігі	Қажетті оқыту әдістемелік әдебиеттің толық атауын толтыру. Болмаған жағдайда 0 санын толтыру

«Кітапхана/Оқулықтар» бөлімшесіндегі мәліметтерге кітапханашы немесе ұйымның әдіскері жауапты

3.3 Бөлімше «Кабинеттер/Сыныптар/Дәрісханалар»

	Көрсеткіш	Түсініктеме
--	-----------	-------------

61.	Сынып бөлмелері, оқу кабинеттері мен зертханаларды қоса алғанда, бірлік	Білім беру ұйымының техникалық паспортына сәйкес сынып бөлмелерінің санын, оқу кабинеттері мен зертханаларды қоса алғанда, көрсету
62.	Сынып бөлмелерінің ауданы, оқу кабинеттері мен зертханаларды қоса алғанда, ш.м.	Білім беру ұйымының техникалық паспортына сәйкес сынып бөлмелерінің ауданын, оқу кабинеттері мен зертханаларды қоса алғанда, көрсету
63.	5-6-жастағы балаларға арналған ойын бөлмесі, бірлік	Бар болған жағдайда, 5-6 жастағы балаларға арналған ойын бөлмесінің санын көрсету. Болмаған жағдайда 0 санын толтыру
64.	Оқу кабинеттерінің бар болуы, бірлік	Бар оқу кабинеттерінің санын, ондағы оқу-зертханалық жабдықтар, компьютерлер саны және Интернетке қолжетімділікті көрсету
65.	Оқу кабинеттеріндегі жұмыс орындары	Жұмыс орнының санын көрсету (мұғалімнің жұмыс орны саналады). Болмаған жағдайда 0 санын толтыру
66.	Біреудің есебінен сатып алынған лингофонды - мультимедиялық кабинеттердің саны, бірлік	Көрсетілген жылдарда сатып алынған лингофонды-мультимедиялық кабинеттердің санын қаржыландыру түрлері бойынша көрсету. Болмаған жағдайда 0 санын толтыру
67.	Лингофонды-мультимедиялық кабинеттер құны, мың теңге	Лингофонды-мультимедиялық кабинеттердің жылдар және қаржыландыру түрі бойынша мың теңгеде құнын көрсету. ЛМК саны мен құны көрсетілген жылдардармен және қаржыландыру түрлерімен сәйкес болу керек. Болмаған жағдайда 0 санын толтыру
68.	Жаңа модификациялы кабинеттердің саны, бірлік	Жаңа модификациядағы кабинеттердің санын (<i>заманауи жиһаз және құрылғылармен жабдықталған кабинет</i>) және ондағы жұмыс орындарының санын көрсету. Болмаған жағдайда 0 санын толтыру
69.	Жаңа модификациялы кабинеттер қажеттілігі, бірлік	Жаңа модификациядағы кабинеттердің қажеттілігін көрсету. Болмаған жағдайда 0 санын толтыру
70.	Лицензиясы бар медициналық кабинет (пункт)	Бар болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» таңдау

71.	Оқу шеберханаларының бар болуы	Оқу шеберханаларының түрін және ондағы орындар санын көрсету. Оқу шеберханалары болмаған жағдайда «жоқ» таңдалады
-----	---------------------------------------	--

3.4 Бөлімше «Компьютерлеу»

	Көрсеткіш	Түсініктеме
72.	Компьютерлердің бар болуы	Мектепте компьютерлер болған жағдайда-«иә», болмаған жағдайда- «жоқ» таңдау
73.	Келіп түсуіне қарай компьютерлер саны, бірлік	Компьютерлер санын көрсету: Жолдар 1, 2, 3, 4, 5, 14 және "барлығы" бағаны редакцияланбайды, есептеледі. "Барлығы" бағаны әр жол үшін көлденеңінен қалған барлық бағандардың қосындысына тең. "Барлығы" жолы (2, 14) жолдардың сомасына тең: пайдаланылады/пайдаланылмайды. "Пайдаланылады" деген жол (6, 8, 12) жолдардың сомасына тең: білім алушылар үшін/оқытушылар / мұғалімдер/ тәрбиешілер үшін/Әкімшілік үшін және басқалар үшін оқу / тәрбие процесінде пайдаланылады. "Пайдаланылмайды" жолы (15, 16) жолдардың қосындысына тең: жұмысшылар (сынған) / жұмысшылар, бірақ пайдаланылмайды. - Оқу/тәрбие процесінде оқушылар мен мұғалімдер оқу процесінде пайдаланатын компьютерлердің санын көрсету. - олардың ішінде Интернетке қол жеткізе алатындар оқу процесінде оқушылар мен мұғалімдер пайдаланатын, Интернетке қол жеткізе алатын компьютерлер санын көрсету қажет. - Оқытушылар/мұғалімдер/тәрбиешілер үшін тек оқытушылар / мұғалімдер / тәрбиешілер пайдаланатын компьютерлер санын көрсетіңіз. - олардың ішінде интернетке қолжетімділігі бар

	оқытушылар/мұғалімдер/тәрбиешілер ғана пайдаланатын, оқу процесінде пайдаланылатын, интернетке қолжетімділігі бар компьютерлер санын көрсету. - Әкімшілік және басқалар үшін тек Басқарушы персонал, бухгалтерлік есеп, кеңесшілер және басқалар пайдаланатын компьютерлердің санын көрсетіңіз. - олардың ішінде Интернетке қол жеткізе алатындар тек басқару персоналы, Бухгалтерия, кеңесшілер және Интернетке қол жеткізе алатын басқа компьютерлер санын көрсетіңіз. - Пайдаланылмайды-білім беру ұйымында бар, бірақ оқу процесінде пайдаланылмайтын компьютерлердің редакцияланбайтын, есептік саны. "Жұмысшылар емес (сынған)" және "жұмысшылар, бірақ пайдаланылмайды" жолдарының қосындысы - Жұмыс істемейтін (сынған) техникалық жай-күйі бойынша оқу процесінде пайдаланылмайтын, бірақ есептен шығарылмаған компьютерлер санын көрсету. - Жұмысшылар, бірақ пайдаланылмайды оқу процесінде қолданылмайтын компьютерлердің санын көрсетіңіз. "Дейін" бағандарында 2016", "2016", "2017", "2018", "2019", «2020», «2021», «2022» деректер барлық компьютерлерге енгізіледі. "2022 (1 қаңтардан 31 тамызға дейін)" және "2022 (1 қыркүйектен 31 желтоқсанға дейін)" бағаналарында деректер компьютер/ноутбук/планшет типі бойынша бөліністе енгізіледі. Компьютерлер болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді.
--	--

74.	Соңғы 5 жылда есептен шығарылған компьютерлердің саны, бірлік	"Барлығы" бағаны әр жол үшін көлденеңінен басқа бағандар қосындысына тең. - Есептен шығарылған барлығы - 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 жылдары есептен шығарылған компьютерлер санын көрсету. Оның ішінде утилизацияланған - 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 жылдары утилизацияланған компьютерлер санын көрсету.
75.	Түсу көздері бойынша компьютерлердің саны, бірлік	Жолдар 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 және "барлығы" бағаны редакцияланбайды, есептеледі. "Барлығы" бағаны әрбір жол үшін көлденеңінен қалған барлық бағандардың сомасына тең. Кестеде қаржыландыру түрлері бойынша 2016, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 жылдарға дейін сатып алынған компьютерлер саны көрсетілісін. - 8 "басқа ұйымның балансынан" жолы басқа ұйымның балансынан уақытша пайдалануға қабылданған компьютерлер санын көрсету. Бұл компьютерлер ұйымның балансындағы компьютерлермен қосылмайды.
76.	Бағдарламалық қамтамасыз ету, бірлік	- Орнатылған операциялық жүйесі бар компьютерлер саны - орнатылған операциялық жүйесі бар барлық компьютерлердің санын көрсету. - оның ішінде лицензиялық операциялық жүйесін қажет етеді - лицензиялық операциялық жүйені орнатуды қажет ететін компьютерлер санын көрсету. - Орнатылған офистік бағдарламалар пакеті бар компьютерлер саны - офис бағдарламаларының орнатылған пакеттері бар барлық компьютерлердің санын көрсету. - оның ішінде лицензиялық офистік бағдарламаларды орнатуды қажет етеді - лицензиялық офистік бағдарламалар пакетін орнатуды қажет ететін

		компьютерлер санын көрсету.
77.	Компьютерлердің жағдайы (техникалық), бірлік	- Қолданылатын компьютерлер - өзгертілмейді, «ҚОЛДАНЫЛАДЫ» жолындағы мән көрсетіледі. - оның ішінде жасақтауларының жаңартуын қажет етеді - жасақтаушылары жаңартуды қажет ететін компьютерлер санын көрсету (ЖЕСҚ қосу, диск ауыстыру және т.б.). - Қолданылмайтын - өзгертілмейді, ҚОЛДАНЫЛМАЙДЫ» жолындағы мән көрсетіледі - Оның ішінде жөндеуге жатады - жөндеуге жататын компьютерлер санын көрсету. - Оның ішінде жөндеуге жатпайды (есептен шығаруды қажет етеді) – жөндеуге жатпайтын және есептен шығаруды қажет ететін (ақаулары туралы акт болған жағдайда) компьютерлер санын көрсету.
78.	Үйде оқитын балалардың компьютерлік техникамен қамтылуы, адам	Білім беру ұйымына тиісті, компьютерлік құралдармен жабдықталған үйде оқитын балалардың санын көрсету. Болмаған жағдайда 0 санын толтыру
79.	Ғаламтордың бар болуы	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» таңдау
80.	Келісім шарт бойынша интернеттің жылдамдығы	Қызметті ұсынушымен жасасқан келісімшартқа сәйкес <512 кбит/с ден >20 Мбит/с дейін және жоғары жылдамдықты таңдау. Интернет болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
81.	Факт бойынша интернеттің жылдамдығы	<512 кбит/с ден >20 Мбит/с дейін және жоғары факт бойынша тиесілі жылдамдықты таңдау Интернет болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
82.	Кіріс/Шығыс қосылым (спид тест файлының скриншотын жүктеу)	speedtest.net –те интернеттің кіріс және шығыс сигналының жылдамдығын тексеру скриншотын жүктеу

83.	Интернет (нүкте) желісіне рұқсаттың болуы, бірлік	Интернет желісіне қосылған нүкте санын көрсету (1 модем = 1 қолжетімділік нүктесі). Интернет болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
84.	Планшеттердің саны	Білім беру ұйымының теңгеріміндегі барлық планшеттердің санын көрсету. Болмаған жағдайда 0 санын толтыру
85.	Интерактивтік жабдықтың бар болуы (тақталар, проекторлар, панельдер)	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» таңдау
86.	Интерактивтік тақталардың саны, бірлік	Интерактивтік тақталардың санын көрсету. Болмаған жағдайда 0 санын толтыру
87.	1 компьютерге келетін оқушылардың саны, адам	Төмендегі формула бойынша автоматты түрде есептеледі: $\frac{\text{Оқушылардың саны (1 – 13 сынып)}}{\text{Мектепте оқу үрдісінде қолданылатын компьютерлік техниканың саны}}$

3.5 Бөлімше «Асхана»

	Көрсеткіш	Түсініктеме
88.	Асхананың бар болуы	Асхана болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» таңдау
89.	Асханада отыратын орындар саны, бірлік	Асханада болған жағдайда отыратын орындар санын көрсету. Асхана болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
90.	Асханаларды жабдықтаудың қажеттілігі, жиһаз	Асханаға (буфет) жетпейтін жабдықтар мен жиһаздардың санын көрсету. Болмаған жағдайда 0 санын толтыру
91.	Буфеттің бар болуы	Буфет болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» таңдау
92.	Буфетте отыратын орындар саны, бірлік	Буфетте отыратын орындар санын көрсету. Буфет болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
93.	Жабдықталған жайларда тамақтану ұйымдастырылған	Егер асхана типтік ғимаратта болмаса (мысалы, тамақтану оқу кабинеттерінде, холлда ұйымдастырылса) онда «иә» таңдау. Асхана типтік болған жағдайда «жоқ»

		таңдау
94.	Көкөніс сақтау қоймасы	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» таңдау
95.	Қосалқы шаруашылық	Болған жағдайда «иә» (мысалы, жылыжай, бақша), болмаған жағдайда «жоқ» таңдау
96.	Жабдықтар мен жиһаздардың саны	Жабдықтар мен жиһаздардың санын көрсету. Болмаған жағдайда 0 санын толтыру
97.	Ыдыспен қамтамасыз етілу, %	Есептік мәнін төмендегі формула бойынша көрсету: $\frac{\text{Ыдыс} - \text{аяқ жиынтығының саны}}{\text{Отыратын орындар саны}} * 100\%$ Болмаған жағдайда 0 санын толтыру

3.6 Бөлімше «МТҚ туралы қосымша мәліметтер»

	Көрсеткіш	Түсініктеме
98.	Спорт құрылымдары туралы ақпарат	Құрылымның бар екендігін дәлелдейтін құжатқа сай тиесілі мәнді таңдау және көрсету
99.	Азаматтық қорғаудың құлақтандыру жүйесінің бар болуы	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» таңдау. <i>Азаматтық қорғаудың құлақтандыру жүйесі – халыққа және мемлекеттік органдарға адамдардың өмірі мен денсаулығына төнген қатер туралы, қалыптасқан жағдайда әрекет ету тәртібі туралы хабар беруді қамтамасыз ететін бағдарламалық және техникалық құралдар жиынтығы («Азаматтық қорғау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы)</i>
100.	«Қауіп-қатер дабылы» бар болуы	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» таңдау
101.	АӘД оқу материалдық базаның болуы	Бар болған жағдайда белгілеу. Болмаған жағдайда «жоқ» көрсеткішін таңдау
102.	АӘД бойынша оқулықпен қамтамасыздандыру, %	Төмендегі формула бойынша есептік мәнді көрсету: $\frac{\text{АӘД оқулықтарының саны}}{\text{АӘД пәніне қатысатын оқушылардың саны}} * 100\%$ Болмаған жағдайда 0 санын толтыру
103.	АӘД бойынша оқу әдістемелік кешен, %	Төмендегі формула бойынша есептік мәнді көрсету:

		АӘД бойынша ОӘК саны АӘД пәніне қатысатын оқушылардың саны * 100% Болмаған жағдайда 0 санын толтыру
--	--	--

4. Бөлім «Білім беру үдерісі туралы негізгі мәліметтер»

	Көрсеткіш	Түсініктеме
104.	Оқыту тілі	Мектепте сабақтардың өткізілетін оқыту тіл(дер)ін белгілеу. «Қызметкерлер» және «Контингент» бөлімдерінде аталмыш көрсеткіште таңдалған тілдер ғана көрсетіледі
105.	Сыныптарда қазақ тілі	Тиесілі көрсеткішті таңдау
106.	Мектеп оқыту тілі жағына қарай дамиды	Анықтамадан сынып саны бойынша оқытылатын балалар саны көп оқыту тілін таңдау
107.	Түрі бойынша үйірмелер және спорттық секциялардың саны	Бар болған жағдайда түрі бойынша үйірмелер және спорттық секциялар санын көрсету. Егер аталған мектепте үйірмелер мен секциялар бар болса Контингент бөлімінде «Аталған білім беру ұйымындағы секциялар мен үйірмелерге қатысу» көрсеткіші көрсетіледі. Болмаған жағдайда «Үйірмелер мен секциялар түрі» көрсеткішінде «жоқ» таңдау
108.	Оқыту нешінші сыныптан бастап жүргізіледі	Анықтамадан лайықты мәнді таңдау
109.	Оқу ұзақтығы	Анықтамадан лайықты мәнді таңдау
110.	Ансамбльдің бар болуы (оркестр. хор)	Аталған білім беру ұйымында ансамбль (оркестр) болған жағдайда, динамикалық кестені толтыру қажет. Болмаған жағдайда «Ансамбль (оркестр, хор) түрі» көрсеткішінде «жоқ» таңдау

5. Бөлім «Білім беру объектісі туралы негізгі мәліметтер»

	Көрсеткіш	Түсініктеме
111.	Білім беру процесінде электрондық журнал/күнделік	Анықтамадан электронды журнал/күнделікті таңдау (kundelik.kz, bilimal.kz, mektep.edu.kz, i-mektep.kz,

	қолданылады	басқа). Электронды журнал/күнделік болмаған жағдайда «Қолданылмайды» көрсеткішін таңдау
112.	Электрондық үкімет порталы арқылы мемлекеттік қызметтерді көрсетед	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» таңдау (тек қана электрондық үкімет порталы eGov арқылы көрсетілетін қызмет)
113.	Білім беру процесінде электрондық ресурстар (цифрлық білім беру ресурстарын, электрондық сабақтарды және т.б.) қолданылады	Егер мұғалім білім беру процесінде/сабаққа дайындалу барысында сандық білім беру ресурстарын (суреттер, видеожазбалар, аудиожазбалар, электрондық кітаптар/журналдар, электрондық тесттер және т.б.) интерактивті нұсқада қолданса "иә" таңдау керек. Қолданбаса "жоқ" белгілеу
114.	Оқыту нысаны	Барлық бар болған оқыту нысанын көрсету
115.	Ауысымдар саны	Ауысымдар санын таңдау
116.	Ауысымдар бойынша 1-11 (13) сыныптардың саны	Ауысымдар бойынша оқушылар саны «Контингент» бөлімінен автоматты түрде есептеледі
117.	Сыныптар, сынып-комплектілер саны	Сыныптар және оқыту нысаны бойынша оқушылар саны «Контингент» бөлімінен автоматты түрде есептеледі
118.	Арнайы сыныптар/топтар	Бұзушылықтар бойынша сыныптар саны мен оқушылар саны «Контингент» бөлімінен автоматты түрде есептеледі
119.	Логопункттың бар болуы	Логопед және кабинет болған жағдайда «иә» таңдау. Егер мектепте Логопед бар, бірақ оның кабинеті болмаса «жоқ» таңдау
120.	Мінез-құлық аурулары және нашақорлықты алдын алу бойынша бағдарламалардың іске асуы	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» таңдау

6. Бөлім «Жатақхана/Интернат»

	Көрсеткіш	Түсініктеме
121.	Жатақхананың/	Болған жағдайда «иә», болмаған

	интернаттың бар болуы	жағдайда «жоқ» таңдау
122.	Ғимараттың типі	Тиесілі көрсеткішті таңдау. Интернат болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
123.	Ғимараттың салынған жылы	Білім беру ұйымның техникалық паспортына сәйкес ғимараттың салынған жылын таңдау. Интернат болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
124.	Ғимаратты пайдалануға берген жыл	Білім беру ұйымның техникалық паспортына сәйкес пайдалануға берілген жылды толтыру. Интернат болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
125.	Жылыту түрі	Білім беру ұйымның техникалық паспортына сәйкес жылыту түрін таңдау. Интернат болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
126.	Ғимараттың техникалық жағдайы	Тиесілі көрсеткішті таңдау. Интернат болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
127.	Жобалық қуаты, орын	Техникалық паспортқа сәйкес жобалық қуатын толтыру. Интернат болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
128.	Барлық жайлардың жалпы алаңы, ш.м	Техникалық паспортына сәйкес жалпы алаңын толтыру. Интернат болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
129.	Жатын бөлмелердің ауданы, ш.м	Техникалық паспортқа сәйкес жатын бөлмелердің ауданын толтыру. Интернат болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
130.	Жатын бөлмелер саны, бірлік	Жатын бөлмелер санын көрсету. Интернат болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
131.	Жатақханада / интернатта бар болуы	Бар элементтерді көрсету. Интернат болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
132.	Асхананың бар болуы	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» таңдау. Интернат болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді

133.	Асхана бөлмесі	Асхана бар болған жағдайда қандай ғимарат қолданылатынын белгілеу. Асхана болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
134.	Асханада отыратын орындар саны, бірлік	Асханадағы отыратын орындар санын көрсету. Асхана болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
135.	Буфеттің бар болуы	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» таңдау Интернат болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
136.	Буфет бөлмесі	Буфет бар болған жағдайда, қандай ғимаратта қолданылатынын таңдау. Буфет болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
137.	Буфеттегі отыратын орындар саны	Буфеттегі отыратын орындар санын көрсету. Буфет болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
138.	Жатақханада күрделі жөндеуге шыққан шығыс мөлшері, млн.тг	РБ және ЖБ-тен жатақханада күрделі жөндеу жұмыстарына шыққан шығыс мөлшерін миллион теңгеде көрсету (мысалы, 1 млн. теңге болса – торда «1» санын көрсету), болмаған жағдайда 0 санын толтыру. Интернат болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
139.	Кітап қоры, мың дана	Оқулықтар, брошюра, журналдар, газет, оқыту-әдістемелік әдебиеттер санын көрсету, болмаған жағдайда 0 санын толтыру. Интернат болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
140.	Оқыту бөлмелерінің саны, бірлік	Оқыту бөлмелерінің санын көрсету, болмаған жағдайда 0 санын толтыру. Интернат болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
141.	Оқыту бөлмелерінің ауданы, ш.м.	Оқыту бөлмелерінің ауданын көрсету, болмаған жағдайда 0 санын толтыру. Интернат болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
142.	Компьютерлік сыныптар/аудиториялар	Компьютерлік сыныптар санын көрсету, болмаған жағдайда 0 санын

		толтыру. Интернат болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
--	--	--

7. Бөлім «Қосымша мәліметтер»

7.1 Бөлімше «Кадрлар туралы қосымша мәліметтер»

	Көрсеткіш	Түсініктеме
143.	Педагогикалық кадрлардың қажеттілігі (вакансия)	Лауазым бөлінісінде қажетті оқытушылардың санын көрсету. Қажеттілік болмаған жағдайда 0 санын толтыру
144.	Медициналық кадрлар қажеттілігі (штат бойынша вакансия), адам	Штат бойынша медициналық кадрлар қажеттілігінің санын көрсету. Болмаған жағдайда 0 санын толтыру
145.	Педагогикалық кадрлардың аттестациядан өту туралы мәліметтері	Есепті жылда педагогтардың аттестациядан өтуі туралы мәліметтерді таңдау және толтыру
146.	Басқа мекемелерден келген медициналық кадрлар (білім жүйесіне қатысты емес), адам	Басқа мекемелерден келген медициналық кадрлар (білім жүйесіне қатысты емес) санын көрсету. Болмаған жағдайда 0 санын толтыру
147.	Мұғалімдердің қажеттілігі, адам	Лауазым, оқыту тілдері, сыныптар бөлінісінде қажетті мұғалімдердің санын көрсету. Болмаған жағдайда 0 санын толтыру

7.2 Бөлімше «Контингент туралы қосымша мәліметтер»

	Көрсеткіш	Түсініктеме
148.	Осы сыныптарды аяқтаған және келесі сыныптарға өткізілген оқушылар туралы мәліметтер (күндізгі жалпы білім беру мектебі)	Оқу жылының соңындағы оқушылардың санын көрсету. Болмаған жағдайда 0 санын толтыру

8. Бөлім «Төлқұжатты толтыратын жауапты адам»

	Көрсеткіш	Түсініктеме
149.	ЖСН	Жеке куәлікке сәйкес жеке сәйкестендіру нөмірін көрсету
150.	Тегі	Деректер «Қызметкерлер» бөлімінен жеке сәйкестендіру нөміріне сәйкес автоматты түрде толтырылады
151.	Аты	
152.	Әкесінің аты	
153.	Лауазым	
154.	Жұмыс телефоны (коды+нөмірі)	Жауапты тұлғаның телефон нөмірін толтыру
155.	Ұялы телефон (нөмірі)	Деректер «Қызметкерлер» бөлімінен жеке сәйкестендіру нөміріне сәйкес автоматты түрде толтырылады
156.	E-mail	

9. «Қызметкерлер» бөлімі

Қызметкерді қосу үшін Персонал терезесінде «қызметкерді қосу» бастырмасына басу қажет.

«Қызметкерді қосу» бастырмасына басқаннан кейін персоналды қосу терезесі ашылады, ЖСН болған жағдайда Әділет министрлігінің Жеке тұлғалардың мемлекеттік деректер қорынан деректерді жүктеуге болады, егер ЖСН болмаса деректерді қолмен толтыру қажет. Толтырғаннан кейін "Қосу" бастырмасына басу қажет.

157.	ЖСН бар болуы	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» таңдау
158.	ЖСН	Жеке куәлік бойынша жеке сәйкестендіру нөмірін толтыру және «ЖТ МДҚ-нан деректерді сұрату» батырмасын басу
159.	Тегі	Мәлімет Жеке тұлғалардың мемлекеттік деректер қорынан автоматты түрде толтырылады. ЖСН болмаған жағдайда «Тегі», «Аты», «Әкесінің аты» қолдан толтырылады
160.	Аты	
161.	Әкесінің аты	
162.	Туған күні	Туған күні Жеке тұлғалардың мемлекеттік деректер қорынан автоматты түрде толтырылады. ЖСН болмаған жағдайда «Туған күні» қолдан толтырылады
163.	Жынысы	Жынысы Жеке тұлғалардың мемлекеттік деректер қорынан автоматты

		түрде толтырылады. ЖСН болмаған жағдайда «Жынысы» қолдан толтырылады
164.	Азаматтығы	Азаматтығы Жеке тұлғалардың мемлекеттік деректер қорынан автоматты түрде толтырылады. ЖСН болмаған жағдайда «Азаматтығы» қолдан толтырылады
165.	Ұлты	Ұлты Жеке тұлғалардың мемлекеттік деректер қорынан автоматты түрде толтырылады. ЖСН болмаған жағдайда «Ұлты» қолдан толтырылады
166.	Әскери шен	Тиесілі көрсеткішті таңдау
167.	Жұмысқа қабылдау күні	Еңбек келісім шартына, бұйрыққа, еңбек кітапшасындағы жазуына сәйкес толтыру
168.	Жұмысқа қабылдау туралы бұйрық номері	Еңбек келісім шартына, бұйрығына, еңбек кітапшасының жазбасына сай таңдау
169.	Жұмысқа қабылданды	Еңбек келісім-шартына, бұйрыққа, еңбек кітапшасындағы жазуына сәйкес толтыру
170.	Еңбек шартының мерзімі	ҚР Еңбек кодексінің 30 б. сай таңдау
171.	Қызметкердің ағымдағы статусы	Тиесілі көрсеткішті таңдау
172.	Лауазым	Лайықты негізгі лауазымды таңдау. Мысалы: барлық пән -мұғалімдері Лауазымға – мұғалім/оқытушыны белгілейді
173.	Басқару лауазымының санаты	Директорлар үшін «басшы-ұйымдастырушы», «басшы-менеджер», «басшы-жетекші» каталогынан мәнді таңдаңыз.
174.	Басқару лауазымының санаты	Директордың орынбасарлары үшін «бірінші санат», «екінші санат», «үшінші санат» анықтамалықтағы мәнді таңдаңыз.
175.	Басшының еңбек өтілі	Басшылық қызметтегі еңбек өтілін растайтын құжатқа сәйкес тиісті мәнді таңдаңыз.
176.	Негізгі лауазымның жүктемесі	Негізгі лауазымның жүктемесін таңдау
177.	Қызметкер	Тиесілі көрсеткішті таңдау <i>Штаттық</i> – білім беру ұйымдарының тиісті лауазымы бойынша штаттық кестедегі

		қызметкерлер, маусымдық қызметкерлерді есепке алмағанда <i>Сыртқы қоса атқарушы</i> - қызметкердің негізгі жұмысынан бос уақытында басқа білім беру ұйымдарында тұрақты ақы төленетін еңбек келісім-шартымен жұмыс атқару <i>Ішкі қоса атқарушы</i> – аталған білім беру ұйымында қосымша жұмыс атқару. Егер негізгі және қосымша уақытында жұмысты атқару бұйрығы (келісім-шарт) бар болса, онда мұндай қызмет түрі - ішкі қоса атқару болып есептеледі
178.	Академиялық, ғылыми дәреже	Педагогтардың жоғары білімі және жоғары білімнен кейінгі құжаттарына сәйкес дәрежесін белгілеу
179.	Білімі	Білім туралы құжатқа сәйкес тандау. Жұмыстың негізгі штаттық жүктемелілігіне сәйкес тиісті білімді тандау. Егер «Академиялық, ғылыми дәреже» көрсеткішінде «дәрежесі жоқ» көрсеткішінен басқа кез келген элемент таңдалса, аталмыш көрсеткіште «Жоғары оқу орнынан кейінгі білім (магистр, PhD докторы)» ғана көрсетіледі <i>Жоғары педагогикалық</i> – жоғары білім туралы дипломға сәйкес педагогикалық мамандықтар үшін тандау <i>Жоғары мектепке дейінгі</i> – жоғары білім туралы дипломға сәйкес «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» мамандығы бойынша білімі бар болғанда тандау <i>Техникалық және кәсіптік</i> - техникалық және кәсіптік білім туралы дипломға сәйкес педагогикалық емес мамандықтар үшін тандау <i>Техникалық және кәсіптік педагогикалық</i> – дипломға сәйкес педагогикалық мамандықтар үшін тандау <i>Техникалық және кәсіптік мектепке дейінгі</i> – техникалық және кәсіптік білім туралы дипломға сәйкес мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы бойынша білім бар болғанда тандау <i>Жалпы орта білім</i> – жалпы орта білімді аяқтағаны туралы аттестаты бар болғанда тандау
180.	Университет базасында педагогикалық қайта даярлаудан өтті	Педагогикалық қайта даярлау туралы құжатыңыз болса, «иә» таңдаңыз. Егер жоқ болса, «жоқ» деп белгілеңіз

181.	Білім беру белгісі	Білім туралы дипломға сай тиісті көрсеткішті таңдау
182.	Арнайы дефектологиялық білімі бар	«Дефектология» мамандығы бойынша диплом немесе дефектология тақырыбы бойынша біліктілікті арттыру курсынан өткен сертификаты болған жағдайда «иә» таңдау. Болмаған жағдайда «жоқ» таңдау
183.	Жұмысқа қабылдау кезіндегі жалпы еңбек өтілі	Жұмыс өтілін растайтын құжатқа сәйкес таңдау (еңбек кітапшасы). Енгізілген ақпаратты келесі күні өзгерту қолжетімсіз болады
184.	Жұмысқа қабылдау кезіндегі педагогикалық еңбек өтілі	Жұмыс өтілін растайтын құжатқа сәйкес таңдау (еңбек кітапшасы). Енгізілген ақпаратты келесі күні өзгерту қолжетімсіз болады
185.	Ағымдағы мерзімдегі жалпы еңбек өтілі	Жыл сайын 1 қыруйекте жалпы жұмыс өтілі автоматты түрде «Жұмысқа қабылдау кезіндегі жалпы еңбек өтілі» көрсеткішінен есептеледі және түзетуге қолжетімсіз
186.	Ағымдағы мерзімдегі педагогикалық еңбек өтілі	Жыл сайын 1 қыруйекте жалпы жұмыс өтілі автоматты түрде «Жұмысқа қабылдау кезіндегі педагогикалық еңбек өтілі» көрсеткішінен есептеледі және түзетуге қолжетімсіз
187.	Осы ұйымдағы жалпы еңбек өтілі	«Жұмысқа қабылдау күні» көрсеткішінен автоматты түрде есептеледі
188.	Электронды адрес (E-mail)	Электрондық мекен-жайды көрсету
189.	Ұялы телефон (нөмірі)	Қызметкердің жеке меншік ұялы телефонының номерін көрсету
190.	Санаты	Растайтын құжаттарға сәйкес анықтамадан біліктілік санатын таңдау
191.	Санаттың расталған немесе тағайындалған жылы	Санаттың расталған немесе тағайындалған мәртебесі бойынша аттестациядан өткен жылын таңдау (2014 - 2019 жылдар аралығы)
192.	Оқыту тілі	Аталған ұйымда мұғалім пәнді жүргізетін оқыту тілін таңдау
193.	Пәнді жүргізу (негізгі жүктеме)	Анықтамадан оқытатын негізгі пәнді таңдау. Егер педагогикалық қызметкер сабақ жүргізбесе, «оқытпайды» көрсеткішін таңдау. Сабақ беретін директорлар мен директордың орынбасарлары тиісті пәнді

		таңдайды
194.	Негізгі пән бойынша сәйкестік	Дипломына сәйкес таңдау
195.	Негізгі пәннің жүктемесі	Негізгі пәннің жүктемесін таңдау
196.	Қосымша лауазым	Лайықты қосымша лауазымды, мөлшерлемені таңдау. Мысалы: Лауазымы – қазақ тілі пәнінің мұғалімі, мөлшерлемесі -0,75 қосымша лауазым - кітапханашы, мөлшерлемесі - 0,5. Қосымша лауазым болмаған жағдайда анықтамадан «жоқ» таңдау
197.	Пәнді жүргізу (қосымша жүктеме)	Анықтамадан оқытатын қосымша пәнді таңдау. Қосымша лауазым болмаған жағдайда бұл көрсеткіш көрсетілмейді
198.	Санаты	Растайтын құжаттарға сәйкес анықтамадан біліктілік санатын таңдау
199.	Санаттың расталған немесе тағайындалған жылы	Санаттың расталған немесе тағайындалған мәртебесі бойынша аттестациядан өткен жылын таңдау (2014 - 2022 жылдар аралығы)
200.	Үйде компьютердің/өзге құрылғылардың болуы	Анықтамадан тиісті санатты таңдау
201.	Түгендеу нөмірі	Білім беру ұйымымен қамтамасыз етілген компьютерлік/өзге де құрылғының түгендеу нөмірін енгізу (көрсеткіш "стационарлық компьютер (осы ұйыммен қамтамасыз етілген)", "ноутбук (осы ұйыммен қамтамасыз етілген)", "планшет (осы ұйыммен қамтамасыз етілген)" мәндерін таңдау кезінде көрсетіледі)»)
202.	Сатып алу көзі	Тиісті мәнді көрсету. Сатып алу көзін таңдау (көрсеткіш "стационарлық компьютер (осы ұйыммен қамтамасыз етілген)", "ноутбук (осы ұйыммен қамтамасыз етілген)", "планшет (осы ұйыммен қамтамасыз етілген)" мәндерін таңдау кезінде көрсетіледі)») Сатып алу көзі "компьютерлендіру" бөлімінің деректеріне сәйкес келуі керек, әйтпесе қате болады.
203.	Сатып алынған жылы	Тиісті мәнді көрсету. Сатып алу жылын таңдау (көрсеткіш "стационарлық компьютер (осы ұйыммен қамтамасыз

		етілген)", "ноутбук (осы ұйыммен қамтамасыз етілген)", "планшет (осы ұйыммен қамтамасыз етілген)" мәндерін таңдау кезінде көрсетіледі)») Сатып алу жылы "компьютерлендіру" бөлімінің деректеріне сәйкес келуі керек, әйтпесе қате болады.
204.	Үйде Интернетке кіру мүмкіндігінің болуы	«Иә» немесе «жоқ» таңдау
205.	Қамтамасыз етілген	"Үйде Интернетке қол жеткізудің болуы" "иә" таңдау кезінде интернет байланысын кім қамтамасыз еткенін көрсету: - "жеке" - "осы ұйыммен қамтамасыз етілген (модем / роутер)".
206.	Модем/роутердың сериялық нөмірі	"Осы ұйыммен қамтамасыз етілген (модем/роутер)" мәндерін таңдаған кезде модемнің/роутердің сериялық нөмірі көрсетіледі. Модем/маршрутизатордың сериялық нөмірін толтырыңыз.
207.	Біліктілігін көтеру курсынан өтті	Соңғы 5 жыл бойынша тиісті мамандықты, өткен орнын, оқыту бағдарламасын, пәнді, оқыту нысанын, оқыту тілі, курс ұзақтығын, басталу және аяқталу уақытын, сертификат (диплом, грамота) № көрсете отырып толтыру. Бірнеше нұсқаларды таңдау мүмкін. Болмаған жағдайда «Өткен орны» көрсеткішінде «жоқ» таңдау
208.	Факультативтік пән оқытады	Тиісті көрсеткішті таңдау
209.	Қандай сыныптарда білім береді	Оқыту жүргізетін сыныпты белгілеу
210.	Оқыту сағаты қай сыныптарда ең көп	Қай деңгейде сағат саны көп таңдау
211.	Сынып жетекшілігінің болуы	«Иә» немесе «жоқ» таңдау
212.	Ағылшын тілін меңгеру деңгейі	Күші бар IELTS немесе TOEFL сертификаты бар болған жағдайда ағылшын тілін меңгерудің сәйкес деңгейін көрсету қажет (сертификат 2 жылға жарамды). Тілді білмеген жағдайда «ағылшын

	тілін білмейді» белгілеу керек. IELTS немесе TOEFL сертификаты болмаған жағдайда тілді білу деңгейін болжап белгілеу керек: <i>Beginner</i> – өзі туралы жай сөз тіркестерді және сөйлемдерді құрай алу, санай білу, адамдармен таныса алу, жай ақпаратпен алмаса алу. <i>Elementary</i> – түсіну және күнделікті сөз тіркестері мен сөйлемдерді таныс жағдаяттарда пайдалана алу – өзі, үйі, таныстары және қызығушылықтары туралы айта алу. Баяу сөйлейтін әңгімелесушімен тілдесудің мүмкіндігі. Ашық хатты жаза алу, сауалнаманы толтыра алу, шағын әңгімені құрай алу. Бейімделген әдебиетті оқу үшін шамамен 600 сөзден тұратын лексикалық қордың болуы. <i>Pre-Intermediate</i> – сөйлеуде қызығушылықтар, жұмыс, саяхат сияқты таныс жағдаяттарда жиі қолданылатын сөз тіркестерді (сөйлемдерді) пайдалана алу. Әлеуметтік жағдаяттарда қысқаша әңгімені үзбей сөйлесе алу. Шағын хабарламаларды және қысқаша хаттарды жаза алу, сонымен қатар оқыту фильмдерін көре алу. Бейімделген әдебиетті оқу үшін шамамен 1400 сөзден тұратын лексикалық қордың болуы. <i>Intermediate</i> - жұмыста, оқуда немесе бос уақытында жиі істес болатын салаларда қолданылатын ағылшын тілін жазбаша және ауызша қабылдай алу. Сөйлеу мәнері баяу және нақты болғанда радио немесе телевизиялық бағдарламаларды түсіне алу. Ағылшын тілді елге саяхат кезінде стандартты жағдаяттардан шыға алу, әйгілі тақырыптарға дайындықсыз сөйлесе алу, өткен оқиғаларды, жоспарларды сипаттай алу, өз пікірін білдіре алу. Фильм немесе кітаптың мазмұнын, өз тәжірибесін және алған әсерін сипаттай алу. Бейімделген әдебиетті оқу үшін шамамен 1800 сөзден тұратын лексикалық қордың болуы. <i>Upper-Intermediate</i> - азды-көпті таныс тақырыптарда ұзақ сөйлеуді жақсы түсіну. Стандартты диалектті телевизиялық жаңалықтар және публицистикалық бағдарламаларды және фильмдердің басым бөлігін түсіну. Ағылшын тілінде сөйлейтін адаммен әр түрлі тақырыптарда жеткілікті дәрежеде ерікті әрі кенеттен сөйлесе алу, талқылауға қатыса алу. Әр түрлі оқиғаларды байланыстыра, сауатты және егжей-тегжейлі
--	--

		сипаттай алу, эссе немесе есеп жаза алу. Бейімделмеген және бейімделген әдебиетті оқу үшін шамамен 2300 сөзден тұратын лексикалық қордың болуы. <i>Advanced</i> - ұзақ сөйлеуді немесе лекцияны, телевизиялық бағдарламаларды және фильмдерді аса қиындықсыз түсіне алу. Әр түрлі стильдегі күрделі академиялық, техникалық және көркем мәтіндерді оқып, тобықтай түйінін айқындай алу. Тілді әлеуметтік, академиялық және кәсіптік мақсаттарда сенімді араласуда және байланыстыра, сауатты және тиімді пайдалана алу. Оқырманның сәйкес стилінде сипаты әр түрлі көлемді мәтіндерді жазу дағдысының болуы. Көркем әдебиеттің түпнұсқасын оқи алу. <i>Proficiency</i> – ағылшын тілін кез-келген нысанда оңай қабылдау. Емін-еркін араласа алу және мағынасының нәзік реңкімен өз пікірін кез-келген жағдайда дәлелдей алу. Мақалалар, есептер, эссе, сәйкес стильдегі хаттарды жазу дағдыларының болуы. Көркем әдебиеттің түпнұсқасын оқи алу
213.	Ерекше білім беру қажеттілігі бар балаларды оқытады	Мұғалім оқытуды жүргізетін арнайы сыныптар/топтарды таңдау. Егер де бір уақытта әртүрлі арнайы сыныптар/топтарда сабақ беретін болса, ең көп сағат санына қарап бағытын таңдау. Егер мұғалім сабақ бермесе «жоқ» таңдау
214.	Еңбек шартын бұзу/тоқтату күні	Қызметкерді жұмыстан босату «Босату» батырмасы арқылы жүзеге асырылады. Паспортта аталмыш көрсеткіш қолжетімсіз
215.	Еңбек шартын бұзу/тоқтату туралы бұйрық номері	
216.	Еңбек шартын бұзу/тоқтату себебі	

Қызметкер бойынша жалпы есепті Excel форматына көшіруге болады.

Қызметкер бойынша жалпы есепті Excel форматына «Excel жүктеу» батырмасы арқылы көшіруге болады.

Ескертпе: ҰБДҚ-да басқа ақпараттық жүйелермен интеграция жүзеге асырылған. Мысалы, тегі өзгерген жағдайда қызметкердің бұрыннан бар паспорттың «Персоналды деректер» батырмасы арқылы мәлімет алуға болады. Жаңа қызметкерді қосқан кезде «Қосу» батырмасын басқаннан кейін мәлімет автоматты түрде толтырылады.

Қызметкерді жұмыстан босату үшін «Қызметкерлер» басты терезесінде таңдалған адамның қасындағы «Жұмыстан босату» батырмасын басу қажет.

10. «Контингент» бөлімі

Оқушыларды қосу үшін: 0-1 сыныптардың және шет елден келген оқушыларды контингент бөліміндегі «контингентті қосу» батырмасы арқылы қосу қажет.

«Контингентті қосу» бастырмасына басқаннан кейін оқушыны қосу терезесі ашылады, ЖСН болған жағдайда Әділет министрлігінің Жеке тұлғалардың мемлекеттік деректер қорынан деректерді жүктеуге болады, егер ЖСН болмаса деректерді қолмен толтыру қажет. Толтырғаннан кейін «Қосу» бастырмасына басу қажет.

Оқушыларды қабылдау үшін: мемлекет ішінде басқа мектептерден келген оқушыларды қабылдау үшін «Келуі тиіс» қосымшасында «Қабылдауды рәсімдеу» батырмасына басып, «Қабылдау күні», «Келу бұйрығының номері» көрсеткіштерін толтырып «Қабылдауды рәсімдеу» батырмасына басу қажет.

	Көрсеткіш	Түсініктеме
217.	ЖСН бар болуы	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» таңдау
218.	ЖСН	Жеке куәлік бойынша жеке сәйкестендіру нөмірін толтыру және «ЖТ МДҚ-нан деректерді сұрату» батырмасын басу
219.	Тегі	Мәлімет Жеке тұлғалардың мемлекеттік деректер қорынан автоматты түрде толтырылады. ЖСН болмаған жағдайда «Тегі», «Аты», «Әкесінің аты» қолдан толтырылады
220.	Аты	
221.	Әкесінің аты	
222.	Туған күні	Туған күні Жеке тұлғалардың мемлекеттік деректер қорынан автоматты түрде толтырылады. ЖСН болмаған жағдайда «Туған күні» қолдан толтырылады
223.	ЖСН болмау себебі	ЖСН болмау себебі көрсетіледі
224.	Жынысы	Жынысы Жеке тұлғалардың мемлекеттік деректер қорынан автоматты түрде толтырылады. ЖСН болмаған жағдайда «Жынысы» қолдан толтырылады
225.	Азаматтығы	Азаматтығы Жеке тұлғалардың мемлекеттік деректер қорынан автоматты түрде толтырылады. ЖСН болмаған жағдайда «Азаматтығы» қолдан толтырылады

226.	Ұлты	Ұлты Жеке тұлғалардың мемлекеттік деректер қорынан автоматты түрде толтырылады. ЖСН болмаған жағдайда «Ұлты» қолдан толтырылады
227.	Жеке басын куәландыратын құжаттың нөмірі	Жеке басын куәландыратын құжаттың нөмірі толтырылады. ЖСН болмаған жағдайда толтырылады
228.	Жеке басын куәландыратын құжаттың берілген күні	Жеке басын куәландыратын құжаттың берілген күні толтырылады. ЖСН болмаған жағдайда толтырылады
229.	Тіркеу (жеке басын куәландыратын құжаттың скан көшірмесін тіркеңіз: 1-ші скан көшірмесі, паспорттың аты-жөні бар беті)	Жеке басын куәландыратын құжаттың скан көшірмесін тіркеу қажет: 1-ші скан көшірмесі, паспорттың аты-жөні бар беті. ЖСН болмаған жағдайда толтырылады
230.	Тіркеу (жеке басын куәландыратын құжаттың скан көшірмесін тіркеңіз: 2-ші скан көшірме шекара қызметінің мөрі бар бет)	Жеке басын куәландыратын құжаттың скан көшірмесін тіркеу қажет: 2-ші скан көшірме шекара қызметінің мөрі бар бет. ЖСН болмаған жағдайда толтырылады
231.	Босқын	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» таңдау. <i>Босқын</i> - нәсілдік, ұлттық, діни сенімі, азаматтық белгісі, белгілі бір әлеуметтік топқа жататындығы немесе саяси нанымы бойынша қудалаудың құрбаны болу қаупінің негізділігіне орай өзі азаматы болып табылатын елден тыс жерде жүрген және өз елінің қорғауын пайдалана алмайтын немесе осындай қауіп салдарынан мұндай қорғауды пайдаланғысы келмейтін шетелдік немесе осындай қауіп салдарынан еліне қайтып орала алмайтын немесе қайтып оралғысы келмейтін, өзі тұрақты тұратын немесе өзі азаматы болып табылатын елден тыс жерде жүрген азаматтығы жоқ адам;
232.	Қандас	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» таңдау. <i>Қандас</i> – тарихи отанында тұрақты тұру мақсатында Қазақстан Республикасына келген және осы Заңда белгіленген тәртіппен тиісті мәртебе алған, Қазақстан Республикасы егемендік алған кезде одан тыс жерде тұрақты тұрған этникалық қазақ және оның Қазақстан Республикасы егемендік алғаннан кейін одан тыс жерде туған және тұрақты тұрған ұлты қазақ

		балалары
233.	Келген күні	Келген оқушылардың келген күнін таңдау
234.	Келу бұйрығының нөмірі	Келген оқушылардың бұйрығының № көрсету
235.	Келді	Тиесілі көрсеткішті таңдау
236.	Электронды адрес (E-mail)	Электрондық мекен-жайды көрсету. 8-сыныптан бастап көрсетіледі
237.	Мектепке дейінгі ұйымдарына барды	Тиесілі көрсеткішті таңдау
238.	Параллель	Лайықты сыныпты таңдау мектеп алды сыныбынан (мектепке дейінгі топ) 11 (12) сыныпқа дейін
239.	Литера	Анықтамаға сәйкес толтыру (алфавит)
240.	Сынып-комплекті	Егер оқушы оқитын сынып, сынып-комплект болса «иә» таңдау, болмаса «жоқ» таңдау
241.	Оқыту тілі	Көрсеткіш анықтамасында «Білім беру үдерісі туралы негізгі мәліметтер» бөліміндегі «Оқыту тілі» көрсеткішінде белгіленген тілдер ғана көрсетіледі
242.	Оқу аусымы	Тиесілі көрсеткішті таңдау
243.	Оқыту нысаны	Тиесілі көрсеткішті таңдау
244.	Үйде компьютердің/өзге құрылғылардың болуы	Анықтамадан тиісті санатты таңдау
245.	Түгендеу нөмірі	Білім беру ұйымымен қамтамасыз етілген компьютерлік/өзге де құрылғының түгендеу нөмірін енгізу (көрсеткіш "стационарлық компьютер (осы ұйыммен қамтамасыз етілген)", "ноутбук (осы ұйыммен қамтамасыз етілген)", "планшет (осы ұйыммен қамтамасыз етілген)" мәндерін таңдау кезінде көрсетіледі)», "нетбук (осы ұйыммен қамтамасыз етілген)"
246.	Сатып алу көзі	Тиісті мәнді көрсету. Сатып алу көзін таңдау (көрсеткіш "стационарлық компьютер (осы ұйыммен қамтамасыз етілген)", "ноутбук (осы ұйыммен қамтамасыз етілген)", "планшет (осы ұйыммен қамтамасыз етілген)" мәндерін таңдау кезінде көрсетіледі)», "нетбук (осы ұйыммен қамтамасыз етілген)" Сатып алу көзі "компьютерлендіру"

		бөлімінің деректеріне сәйкес келуі керек, әйтпесе қате болады.
247.	Сатып алынған жылы	Тиісті мәнді көрсету. Сатып алу жылын таңдау (көрсеткіш "стационарлық компьютер (осы ұйыммен қамтамасыз етілген)", "ноутбук (осы ұйыммен қамтамасыз етілген)", "планшет (осы ұйыммен қамтамасыз етілген)" мәндерін таңдау кезінде көрсетіледі)», "нетбук (осы ұйыммен қамтамасыз етілген)") Сатып алу жылы "компьютерлендіру" бөлімінің деректеріне сәйкес келуі керек, әйтпесе қате болады.
248.	Үйде Интернетке кіру мүмкіндігінің болуы	«Иә» немесе «жоқ» таңдау
249.	Қамтамасыз етілген	"Үйде Интернетке қол жеткізудің болуы" "иә" таңдау кезінде интернет байланысын кім қамтамасыз еткенін көрсету: - "жеке» - "осы ұйыммен қамтамасыз етілген (модем / роутер)".
250.	Модем/роутердың сериялық нөмірі	"Осы ұйыммен қамтамасыз етілген (модем/роутер)" мәндерін таңдаған кезде модемнің/роутердің сериялық нөмірі көрсетіледі. Модем/маршрутизатордың сериялық нөмірін толтырыңыз.
251.	Үйде оқытылатын бала	Тиесілі көрсеткішті таңдау
252.	Қашықтықта оқытылатын бала	Тиесілі көрсеткішті таңдау
253.	Ресурстық орталыққа бекітілген оқушы	«Иә» немесе «жоқ» таңдау. Тек шағын жинақты мектептердің (магниттік) 8-11 сынып оқушыларында ғана көрсетіледі
254.	Интернат туралы мәліметтер	Тиесілі көрсеткішті таңдау. Бұл көрсеткішті тек қана интернаттық мекемелер толтырады
255.	Жеткізу туралы мәліметтер	Тиесілі көрсеткішті таңдау
256.	Оқулық комплектісімен қамтылған	Тиесілі көрсеткішті таңдау
257.	Ыстық тамақтандырумен қамтылған	Тиесілі көрсеткішті таңдау: - ыстық тамақпен қамтылды – ыстық

		тамаққа қолжетімділігі бар (ақылы және ақысыз негізінде) барлық балаларда белгілеу. - <i>ақысыз ыстық тамақпен қамтылды</i> – тек қана жергілікті бюджеттен немесе демеушілер және т.б. есебінен тамақтанатын балаларда белгілеу. Егер де мектепте асхана болмаған жағдайда, бірақ балалар ыстық тамақпен басқа орынжайда қамтамасыз етілген болса, онда контингентте «Ыстық тамақтандырумен қамтылған» көрсеткішін белгілеу қажет. Егер мектепте ыстық және буфеттік тамақтандырумен қамтылған болса, онда тек ыстық тамақтандырумен қамтылған көрсеткішін белгілеу қажет. Қаржылай және материалдық көмек көрсетілетін азаматтар санатына жататын (ҚР ҰҚ 2008 ж.25.01. №64) балаларда «ыстық тамақпен қамтылды», «ақысыз ыстық тамақпен қамтылды» екі көрсеткішті белгілеу қажет
258.	Буфеттік тамақтандырумен қамтылған	Тиесілі көрсеткішті таңдау: - <i>«Буфеттік тамақпен қамтылды»</i> - тек қана буфеттік тамақтандырумен қамтылған барлық балаларда белгілеу; - <i>«Ақысыз буфеттік тамақпен қамтылды»</i> - тек қана жергілікті бюджеттен немесе демеушілер және т.б. есебінен тамақтанатын балаларда белгілеу. Егер де мектепте буфет болмаса, бірақ балалар буфеттік тамақтандырумен басқа орынжайда қамтамасыз етілген болса, онда контингентте «Буфеттік тамақпен қамтылған» көрсеткішін белгілеу қажет. Қаржылай және материалдық көмек көрсетілетін азаматтар санатына жататын (ҚР ҰҚ 2008 ж.25.01. №64) балаларда «буфеттік тамақпен қамтылды», «ақысыз буфеттік тамақпен қамтылды» екі көрсеткішті белгілеу қажет
259.	Үлгерім деңгейі (жылдық баға)	Оқу жылының қорытындысы бойынша үлгерім деңгейін таңдау
260.	Қайтадан курсқа қалдырылды	Тиесілі көрсеткішті таңдау
261.	Оқылатын шетел тілі 1	Пән ретінде оқылатын тиісті шетел

		тілін белгілеу (факультатив пен үйірме есептелмейді)
262.	Оқылатын шетел тілі 2	Пән ретінде оқылатын тиісті шетел тілін белгілеу (факультатив пен үйірме есептелмейді). Аталмыш көрсеткіш 2 шет тілі оқытылғанда ғана толтырылады, оқытылмаса «оқымайды» таңдау қажет
263.	Ана тілі өзіндік пән ретінде	ҚР тұратын басқа ұлт тілдерін пән ретінде оқитын оқушыларда ғана белгілейміз
264.	Ана тілін факультативте немесе үйірмелерде оқиды	ҚР тұратын басқа ұлт тілдерін факультативте немесе үйірмелерде оқитын оқушыларда ғана белгілейміз
265.	Минутына оқу техникасы	Тиісті көрсеткішті таңдау. Аталмыш көрсеткіш тек 1-4 сыныптарда ғана көрсетіледі
266.	Аталған білім беру ұйымындағы секциялар мен үйірмелерге қатысады	Аталмыш көрсеткіште «Білім беру үдерісі туралы негізгі мәліметтер» бөлімінің «Түрі бойынша үйірмелер және спорттық секциялардың саны» көрсеткішінде таңдалған түрлер көрсетіледі. Егер оқушы аталған білім беру ұйымдарындағы секциялар мен үйірмелерге қатыспаса, онда «жоқ (бармайды)» белгілеу
267.	Қосымша білім беру ұйымдарына бару (мектептен тыс ұйымдар)	Егер оқушы басқа қосымша білім беру ұйымдарында секциялар мен үйірмелерге қатысса «иә» таңдау. Егер оқушы секциялар мен үйірмелерге тек аталған мектепте қатысса «жоқ» таңдау
268.	Сайыстарға, конкурстарға және олимпиадаларға қатысу	Тиісті көрсеткішті таңдау. Егер қатыспаса «Іс-шара» түрі динамикалық кестесінде «қатыспады» таңдау
269.	Жазғы демалыспен қамтылған	«Иә» немесе «жоқ» таңдау
270.	Жазғы демалыс туралы мәлімет	Тиісті көрсеткішті таңдау. Бұл көрсеткіш "Жазғы демалыспен қамтылған " көрсеткішінде "иә" таңдалса көрсетіледі
271.	Есепте тұр	Тиісті көрсеткішті таңдау
272.	Мектепшілік есепте тұр	Тиісті көрсеткішті таңдау. Бұл көрсеткіш "Есепте тұр"

		көрсеткішінде «мектепшілік» таңдалса көрсетіледі
273.	Девиантты мінез-құлықпен	«Иә» немесе «жоқ» таңдау
274.	Жетім бала	Мәлімет автоматты түрде «Жетім балалардың, ата-аналарының қамқорлығынсыз қалған балалардың және балаларды өз отбасына тәрбиелеуге қабылдауға тілек білдірген адамдардың республикалық деректер банкі» ақпараттық жүйесінен толтырылады
275.	Ата-анасының қамқорлығынсыз қалған бала	Мәлімет автоматты түрде «Жетім балалардың, ата-аналарының қамқорлығынсыз қалған балалардың және балаларды өз отбасына тәрбиелеуге қабылдауға тілек білдірген адамдардың республикалық деректер банкі» ақпараттық жүйесінен толтырылады
276.	Мүгедек	Мәлімет автоматты түрде «Мүгедектігі бар адамдардың орталықтандырылған деректер банкі» ақпараттық жүйесінен толтырылады
277.	Мүгедектік тобы	Мәлімет автоматты түрде «Мүгедектігі бар адамдардың орталықтандырылған деректер банкі» ақпараттық жүйесінен толтырылады
278.	Мүгедектік себебі	Мәлімет автоматты түрде «Мүгедектігі бар адамдардың орталықтандырылған деректер банкі» ақпараттық жүйесінен толтырылады
279.	Мүгедектік мерзімі	Мәлімет автоматты түрде «Мүгедектігі бар адамдардың орталықтандырылған деректер банкі» ақпараттық жүйесінен толтырылады
280.	Мүгедектікті белгілеу күні	Мәлімет автоматты түрде «Мүгедектігі бар адамдардың орталықтандырылған деректер банкі» ақпараттық жүйесінен толтырылады
281.	Мүгедектік мерзімі қашанға дейін	Мәлімет автоматты түрде «Мүгедектігі бар адамдардың орталықтандырылған деректер банкі» ақпараттық жүйесінен толтырылады
282.	Балалардың бұзылыс түрлері	ПМПК қорытындысы болған жағдайда оқушылардың бұзылыс түрін белгілеу.

		Егер аталған бұзылыстар жоқ болса «жоқ» белгілеу
283.	ПМПК қорытындысы (18 жасқа дейін)/ДКК (18 жастан жоғары) (шығыс нөмірі)	Тиісті көрсеткішті таңдау. Егер «Бұзылыс түрі» көрсеткішінде «жоқ» көрсеткішінен басқа таңдалса көрсеткіш көрсетіледі
284.	Қорытынды күні	Қорытынды күнін көрсету. Егер «Бұзылыс түрі» көрсеткішінде «жоқ» көрсеткішінен басқа таңдалса көрсеткіш көрсетіледі
285.	Үйде оқытылатын бала	Тиесілі көрсеткішті таңдау
286.	Диагноз	Тиісті көрсеткішті таңдау. Егер «Үйде оқытылатын бала» көрсеткішінде «иә» таңдалса бұл көрсеткіш көрсетіледі
287.	Оқыту бағдарламасы	Тиісті көрсеткішті таңдау. Егер «Үйде оқытылатын бала» көрсеткішінде «иә» таңдалса бұл көрсеткіш көрсетіледі
288.	Индивидуалды оқыту кезеңі	Тиісті көрсеткішті таңдау. Егер «Үйде оқытылатын бала» көрсеткішінде «иә» таңдалса бұл көрсеткіш көрсетіледі
289.	Атаулы әлеуметтік көмек алушы	Мәлімет автоматты түрде «Әлеуметтік көмек» ақпараттық жүйесінен толтырылады
290.	Өмір сүру құны	Мәлімет автоматты түрде «Әлеуметтік көмек» ақпараттық жүйесінен толтырылады
291.	Қаржылай және материалдық көмек көрсетілетін азаматтар санатына жататын (ҚР ҰК 2008 ж.25.01. №64)	Анықтамада көрсетілген санаттарға жататын балаларда белгілеу (ҚР Үкіметінің 2008 ж.25.01. №64 Қаулысы). Егер қаржылай және материалдық көмек көрсетілетін азаматтар санатына жатпаса, онда «көрсетілген санаттарға жатпайды» таңдау
292.	Орта білім беру туралы аттестат (Аттестат сериясы) /Білім беру туралы куәлік (Куәлік сериясы)	Құжаттың сериясын толтыру Бұл көрсеткішті тек бітіруші сыныптар толтырады
293.	Орта білім беру туралы аттестат (Аттестат нөмірі) /Білім беру туралы куәлік (Куәлік нөмірі)	Құжаттың нөмірін толтыру Бұл көрсеткішті тек бітіруші сыныптар толтырады

294.	Орта білім беру туралы аттестат (Берілу күні) /Білім беру туралы куәлік (Берілу күні)	Құжаттың берілу күнін таңдау Бұл көрсеткішті тек бітіруші сыныптар толтырады
295.	Шығарылды	Шығару «Шығаруды, ауыстыруды немесе қабылдауды рәсімдеу» батырмасы арқылы жүзеге асырылады. Шығу «Шығуды рәсімдеу батырмасы арқылы жүргізіледі. Оқушы паспортында бұл көрсеткіштер қол жетімсіз
296.	Кету күні	
297.	Кету бұйрығының нөмірі	
298.	Кету себебі	
299.	Жұмысқа орналасуы	
300.	Елдің шегінен тыс кетті	

Оқушылар бойынша жалпы есепті Excel форматына «Excel жүктеу» батырмасы арқылы көшіруге болады.

Ескертпе: ҰБДҚ-да басқа ақпараттық жүйелермен интеграция жүзеге асырылған. Мысалы, тегі өзгерген жағдайда оқушының бұрыннан бар паспортында «Персоналды деректер» батырмасы арқылы мәлімет алуға болады. Жаңа оқушыны қосқан кезде «Қосу» батырмасын басқаннан кейін мәлімет автоматты түрде толтырылады.

Шығаруды рәсімдеу үшін контингент бөлімінің басты бетіндегі «Шығаруды рәсімдеу» батырмасына басу қажет. Егер шығаруды рәсімдеу кезінде басқа мектепке жіберіп қойсаңыз «Кетуге тиіс» қосымшасында таңдалған оқушының қасындағы «Шығаруды кері қайтару» батырмасына басу қажет.

Шығаруды, көшіруді, қабылдауды рәсімдеу тәртібі:

1. Барлық түлектерде келесі көрсеткіштерді толтыру қажет:

- Орта білім беру туралы аттестат (Аттестат сериясы) /Білім беру туралы куәлік (Куәлік сериясы)
- Орта білім беру туралы аттестат (Аттестат нөмірі) /Білім беру туралы куәлік (Куәлік нөмірі)
- Орта білім беру туралы аттестат (Берілу күні) /Білім беру туралы куәлік (Берілу күні)

Әрі қарай «Шығаруды, ауыстыруды немесе қабылдауды рәсімдеу» батырмасын басып «Түлектер» қосымшасына өту қажет. Әрі қарай 9-13 сыныптардан шығарылатын түлектерді таңдау қажет. Бұдан әрі толтыруға міндетті «Шығарылды», «Кету күні», «Кету бұйрығының нөмірі», «Жұмысқа орналасуы» (жұмысқа орналасуы көрсеткішінде «елдің шегінен тыс кетті» элементі таңдалса қосымша «кету елі» көрсеткіші ашылады) міндетті жолдарын толтырып «Шығуды рәсімдеу» батырмасын басу керек.

Ескертпе: «Түлек» қосымшасында Орта білім беру туралы аттестат (Аттестат сериясы) /Білім беру туралы куәлік (Куәлік сериясы), Орта білім беру туралы аттестат (Аттестат нөмірі) /Білім беру туралы куәлік (Куәлік нөмірі), Орта білім беру туралы аттестат (Берілу күні) /Білім беру туралы куәлік (Берілу күні) көрсеткіштері толтырылған оқушылар тізімі ғана көрсетіледі.

2. Оқушыларды сыныптан сыныпқа ауыстыру процесін рәсімдеу үшін «Көшіру» қосымшасына өтіп, тиісті оқушыларды белгілеп «Көшіру» батырмасына басу керек. «Көшірілмегендер» қосымшасындағы оқушылар «Көшірілген» қосымшасына ауыстырылады.

3.10 (11-12) сыныптарға қабылдауды рәсімдеу үшін «Қабылдау» қосымшасына өтіп, тиісті оқушыларды белгілеп «Қабылдауды рәсімдеу» батырмасын басу қажет. «Қабылдау» қосымшасындағы оқушылар «Контингент» бөліміне ауысады.